

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
RADNIKA „ŽELEZNICE SRBIJE“
Broj: 10-9/14-2
Dana: 15.08.2014. godine
Beograd, Ul. Savska br. 23



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**JAVNA NABAVKA USLUGE
TRANSPORT I TRETMAN MEDICINSKOG OTPADA**

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

JAVNA NABAVKA br. 10-9/14

Avgust, 2014. godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za učešće u postupku javne nabavke
br. 10-9/14

U skladu sa članom 30. Zakona o javnim nabavkama konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti usluge- **transporta i tretmana medicinskog otpada** sadrži:

1. Poziv za podnošenje ponude **(Dokument 1)**
2. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu **(Dokument 2)**
3. Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova **(Dokument 3)**
4. Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke; **(Dokument 4)**
5. Izjava o ispunjenosti obaveznih uslova iz Čl. 75 Zakona o javnim nabavkama **(Dokument 5)**
6. Model ugovora **(Dokument 6)**
7. Obrazac troškova pripreme ponude **(Dokument 7)**
8. Izjava o nezavisnoj ponudi **(Dokument 8)**
9. Izjava **(Dokument 9)**
10. Obrazac ponude **(Dokument 10)**
11. Obrazac strukture cene **(Dokument 11)**

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA »ŽELEZNICE SRBIJE«
Beograd, Ul. Savska br. 23

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika „Železnice Srbije“ Beograd (u daljem tekstu: Naručilac) na osnovu člana 39. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012) i Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“ br. 29/2013) poziva ponuđače da podnesu svoju pisanu ponudu u skladu sa konkursnom dokumentacijom, a na osnovu dostavljenog poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti.

1. Naziv, adresa i internet stranica naručioca: Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika „Železnice Srbije“ Savska ulica 23, 11 000 Beograd, internet stranica: **www.zavod-zs.rs**
2. Vrsta naručioca: **javno preduzeće.**
3. Vrsta postupka javne nabavke: **postupak javne nabavke male vrednosti**
4. Vrsta predmeta: **Transporta i tretmana medicinskog otpada**
5. Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:
90524000 – Usluge u vezi sa medicinskim otpadom

6. Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.
7. Ponude moraju biti u celini pripremljene u skladu sa konkursnom dokumentacijom i moraju da ispunjavaju sve uslove za učešće u postupku javne nabavke, a na osnovu dostavljenog poziva.
8. Pravo učešća u postupku javne nabavke imaju sva fizička i pravna lica koja ispunjavaju uslove iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije.
9. Konkursna dokumentacija se može preuzeti na Portalu javnih nabavki, kao i zvaničnom sajtu Zavoda - www.zavod-zs.rs
10. Kriterijum za ocenjivanje ponuda je „**ekonomski najpovoljnija ponuda**“.
1.Cena.....do 70 pondera
2.Rok i uslovi plaćanja.....do 15 pondera
3.Rok isporukedo 15 pondera
(Metodologija dodele pondera bliže je pojašnjena konkursnom dokumentacijom).
11. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.
12. Zahtev za pojašnjenje konkursne dokumentacije ponuđač može uputiti naručiocu na br. faksa 011/2686-155 lokal 188 Odsek za nabavke ili putem pošte na adresu naručioca „ul. Savska br. 23, 11 000 Beograd“ sa naznakom „Zahtev za pojašnjenje konkursne dokumentacije za javnu nabavku br. 10-9/14“- Komisiji za javnu nabavku. **Pojašnjenje mejlom ili telefonom nije dozvoljeno;**
13. Rok za dostavljanje ponuda je **25.08.2014.** godine do 11.00 časova.

14. Ponuđač podnosi ponudu putem pošte na adresu naručioca:

**„Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika „Železnice Srbije“
Savska br. 23, 11 000 Beograd**

sa naznakom: „Ponuda za javnu nabavku br. 10-9/14 - NE OTVARAJ”

ili neposredno u arhivi naručioca na IV spratu zgrade naručioca takođe u Savskoj br. 23 u Beogradu

15. Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Na poleđini koverta navesti naziv, adresu ponuđača, kontakt telefon i kontakt lice ponuđača.

Neblagovremenom ponudom će se smatrati ona ponuda koja naručiocu nije podneta do **25.08.2014.** godine do 11.00 časova.

16. Blagovremenost ponude se ceni prema danu i satu prispeća u arhivu naručioca, a ne prema danu i satu predaji pošti. Neblagovremeno podnete ponude komisija za javne nabavke naručioca će, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorene ponuđaču sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

17. Otvaranje ponuda će se obaviti odmah po isteku roka za podnošenje ponuda, dana **25.08.2014.** godine sa početkom u 11.15 časova, na adresi navedenoj u tački 14. ovog poziva u Biblioteci Zavoda na IV spratu;

Predstavnici ponuđača mogu prisustvovati otvaranju ponuda uz uredno dostavljeno ovlašćenje.

18. Odluka o dodeli ugovora će biti doneta u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

Lice za kontakt: Ivana Petrović, službenik za javne nabavke, telefon/faks: 011/2686-155 lokal 188.

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena

Ponuda se daje na srpskom jeziku.

2. Obavezna sadržina ponude

Ponuđač podnosi ponudu koja mora da sadrži sledeće:

- 1) Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 77. Zakona;
- 2) Dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 77. Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije, navedene u obrascu III za pravna lica, preduzetnike ili fizička lica (Izjava ponuđača ili Dokaz o registraciji ponuđača i dokazi predviđeni za dodatne uslove);
- 3) popunjen, pečatom overen i potpisan model ugovora;
- 4) Obrazac troškova pripreme ponude;
- 5) Izjava o nezavisnoj ponudi;
- 6) Izjava u skladu sa Čl. 75 Zakona o javnim nabavkama;
- 7) Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac ponude;
- 8) Popunjen, zaveden, pečatom overen i potpisan Obrazac strukture cene.

3. Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora da bude sačinjena

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju da budu njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko - štampanim slovima, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i pečatom overava.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popunjavati, potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji.

1. Ponuda sa varijantama

PONUĐA SA VARIJANTAMA NIJE DOZVOLJENA.

2. Samostalna ponuda, ponuda sa podizvođačem, zajednička ponuda

3.1 Ponuda sa podizvođačem

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor.

3.2 Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

3. Važnost ponude

Ponuda mora da važi najmanje 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda. Ukoliko ponuđač želi da ponudi duži rok važenja ponude, neophodno je da navede tačan broj dana važenja ponude u obrascu strukture cene.

4. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena u ponudi mora biti izražena u dinarima, bez PDV i sa PDV, zaokružena na dve decimale, kao jedinična cena i ukupna cena za svaku stavku. U cenu moraju biti ukalkulisani svi troškovi, tako da naručilac neće nadoknađivati nikakve dodatne troškove, npr. troškove prevoza, carine, skladištenja, i dr. **Eventualni odobreni rabat mora biti uračunat u konačnu cenu.**

Cene se navode po naznačenoj jedinici mere (po potrebi i drugim kategorijama ako je zahtevano u konkursnoj dokumentaciji) komad, pakovanje, i dr. Ukoliko ponuđač nudi proizvod različit jedinice mere od tražene, dužan je preračunati cenu na traženu jedinicu mere, a u koloni »napomene« ili na posebnom papiru, ako je potrebno, dostaviti tačnu specifikaciju proizvoda.

Naručilac zadržava pravo da ponudu oceni neprihvatljivom ukoliko ponuđena cena prelazi procenjenu vrednost javne nabavke, pri čemu je ta vrednost određena u skladu sa standardnim operativnim procedurama naručioca.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

5. Sredstva finansijskog obezbeđenja

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da naručiocu prilikom dostavljanja ugovora dostavi registrovanu blanko potpisanu sopstvenu menicu i menično ovlašćenje, na iznos od 10% ukupne vrednosti ugovora, sa rokom važnosti od godinu dana.

U slučaju da ponuđač ne bude ispunjavao svoje ugovorne obaveze, kupac će aktivirati dostavljenu menicu.

6. Način označavanja poverljivih podataka u ponudi

Ponuđači koji ponudu ili deo svoje ponude proglase poverljivom, moraju o tome na jasan način obavestiti naručioca. Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u desnom gornjem uglu velikim slovima imaju ispisano »POVERLjIVO«, a ispod toga potpis ovlašćenog lica ponuđača. Ako se poverljivim smatra samo pojedini podatak u dokumentu, poverljivi deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti ispisano »POVERLjIVO«.

Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na gore navedeni način.

Naručilac će odbiti davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi.

Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Naručilac će čuvati kao poslovnu tajnu imena ponuđača, kao i podnete ponude, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

7. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Poslednjeg dana roka za dodatne informacije i pojašnjenja konkursne dokumentacije, ponuđač može najkasnije uputiti naručiocu do 10 časova. Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, dostaviti odgovor u pisanom obliku i istovremeno pojašnjenje objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika „Železnice Srbije“, Ul. Savska br. 23, sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije - javna nabavka usluge – **transporta i tretmana medicinskog otpada**, JN broj 10-9/14“ ili putem faksa na broj 011/2686-155 lokal 188.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

8. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

Naručilac će izbor najpovoljnije ponude izvršiti primenom kriterijuma »ekonomski najpovoljnija ponuda«, ponderisanjem na osnovu sledećih elemenata kriterijuma:

- 1.Cena.....do 70 pondera**
2.Rok i uslovi plaćanja.....do 15 pondera
3.Fiksnost cenedo 15 pondera

Naručilac će ponderisanje prispelih ponuda izvršiti, po sledećim formulama:

1. **Cena** **do 70 pondera**
(najniža ponuđena cena / ponuđena cena) X 70
2. **Rok i uslovi plaćanja** **do 10 pondera**
- 20 dana 3 pondera
 - do 30 dana, 5 pondera
 - do 40 dana 10 pondera

NAPOMENA: Rok plaćanja kraći od 20 dana je neprihvatljiv za naručioca, tako da će ponude koje sadrže kraći rok biti odbijene, kao neprihvatljive.

3. **Fiksnost cene.....10 ili o pondera**

Naručilac zadržava pravo da donese odluku o obustavi postupka javne nabavke, u smislu čl. 109. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br.124/2012.)

Ukoliko dve ili više ponuda imaju isti broj poena, naručilac će ugovor dodeliti ponuđaču koji ponudi nižu cenu. U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu, naručilac će prednost dati ponuđaču koji ima veći broj poena prema gore navedenom redosledu elemenata kriterijuma.

9. Negativne reference

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke:

- 1.postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS br. 124/12);
- 2.učinio povredu konkurencije;
- 3.dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4.odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

- 1.pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2.isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3.isprava o naplaćenju ugovorne kazni;
- 4.reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5.dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 6.drugi odgovarajući dokaz (Zapisnik komisije o prijemu robe neodgovarajućeg kvaliteta, dokaz o nepoštovanju roka isporuke) primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

10. Rok za zaključenje ugovora

Po prijemu odluke o dodeli ugovora izabrani ponuđač će biti pozvan da zaključi ugovor, odmah po isteku roka za zaštitu prava ponuđača.

Izabrani ponuđač je dužan da ugovor, potpisan i overen, dostavi naručiocu u roku od 3 dana od dana dobijanja ugovora, zajedno sa blanko potpisanom sopstvenom menicom i meničnim ovlašćenjem. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi ugovor, potpisan i overen, zajedno sa menicom i meničnim ovlašćenjem u navedenom roku, naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem

11. Zahtev za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, podnosilac prijave, kandidat, odnosno zainteresovano lice (u daljem tekstu: podnosilac zahteva).

Zahtev za zaštitu prava u ime lica iz stava 1. ovog člana, može da podnese poslovno udruženje.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac će sve učesnike u postupku javne nabavke obavestiti. odnosno objaviti obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava

12. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENTA

Naknadu za korišćenje patenta, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

13. UVID U DOKUMENTACIJU

1. Ponuđač ima pravo da odmah nakon postupka otvaranja ponuda izvrši uvid u prispele ponude u podatke iz ponude koji se unose u zapisnik o otvaranju ponuda;
2. Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju o sprovedenom postupku javne nabavke i posle donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno odluke o obustavi postupka o čemu može podneti pismeni zahtev naručiocu.
3. Naručilac je dužan da licu iz stava 1. ovog člana, omogući uvid u dokumentaciju i kopiranje dokumentacije iz postupka o trošku podnosioca zahteva, u roku od dva dana od dana prijema pisanog zahteva, uz obavezu da zaštititi podatke u skladu sa članom 14. ZJN.

14. PREDNOST ZA DOMAĆE PONUĐAČE I DOBRA

U slučaju da ponuđač koristi svoje pravo utvrđeno članom 86. Zakona o javnim nabavkama, odnosno, ukoliko nudi dobra domaćeg porekla, mora da kao sastavni deo ponude podnese Uverenje o domaćem poreklu dobra, koje izdaje nadležno ministarstvo R. Srbije.

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 77.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA (124/12) SA UPUTSTVOM KAKO SE
DOKAZUJE ISPUNJENOST NAVEDENIH USLOVA

1. Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
DOKAZ: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda,
2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizacione kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
DOKAZ: Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).
Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
3. Da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
Dokaz: Pravna lica: Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda; Preduzetnici: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda Fizička lica: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova.
Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. Da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

DOKAZ: Uverenje Poreske uprave ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda

5. Da ponuđač ima važeće rešenje nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom
DOKAZ: Rešenje o izdavanju integralne dozvole za sakupljanje i transport opasnog otpada na teritoriji Republike Srbije doneto od strane Ministarstva životne sredine i prostornog planiranja, a u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom.

6. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti
DOKAZ: Rešenje Ministarstva energetike, razvoja i zaštite životne sredine Republike Srbije o izdavanju dozvole za tretman infektivnog medicinskog otpada na teritoriji Republike Srbije (ili Ministarstva nadležnog u vreme izdavanja rešenja)

DODATNI USLOVI :

(Za preduzetnike, fizička i pravna lica)

U skladu sa članom 76 Zakona o javnim nabavkama, stav 2, ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:

7. Da raspoláže neophodnim poslovno - finansijskim kapacitetom, tj. da je u prethodne tri godine (2011., 2012. i 2013. godina) ostvario ukupne prihode od prodaje od najmanje 3.000.000,00 dinara
DOKAZ: Izveštaj o bonitetu za javne nabavke Agencije za privredne registre
8. Koja raspolážu neophodnim tehničkim kapacitetom, tj. koja imaju najmanje dva vozilo za transport medicinskog otpada
DOKAZ: Fotokopija saobraćajne dozvole (dostaviti kopiju)
9. Da raspoláže dovoljnim kadrovskim kapacitetom koji je neophodan za izvršenje ugovorenih obaveza – potrebno je da ponuđač raspoláže sa najmanje 2 (dva) zaposlena lica koji poseduju Sertifikat o završenoj obuci za transport medicinskog otpada izdat od strane nadležnog organa ili ADR Sertifikat o stručnoj osposobljenosti vozača za vozila koja prevoze opasne materije
DOKAZ: Sertifikat o završenoj obuci za transport medicinskog otpada od strane nadležnog organa (dostaviti kopiju)

Ponuđač uz ponudu dostavlja dokaze pod rednim brojem 5,6, 7, 8, 9 i Izjavu (Dokument 5) potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača kojim garantuju ispunjenost obaveznih uslova pod rednim brojem 1,2,3 i 4, a koja je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od 5 dana od dana dobijanja pismenog zahteva naručioca dostavi original ili overene fotokopije dokaza pod rednim brojem 1,2,3 i 4 na uvid naručiocu.

Ukoliko je ponuđač upisan u Registar ponuđača saglasno čl. 78. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/12) umesto zahtevanih dokaza kojima ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke može dostaviti dokaz da je upisan u registar ponuđača Agencije za privredne registre u pismenoj formi ili može navesti internet stranicu na kojoj se može utvrditi ispunjenost obaveznih uslova u registru ponuđača Agencije za privredne registre.

Napomena: Ukoliko je ponuđač upisan u registar ponuđača kod APR-a, nije dužan da dostavlja Izjavu (Dokument 5) uz ponudu.

Ponuda sa podizvođačem

Ponuđač je dužan da navede u ponudi da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču, kao i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/2012), a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Zajednička ponuda

U slučaju dostavljanja zajedničke ponude u skladu sa čl. 81. Zakona o javnim nabavkama, svaki od ponuđača iz grupe ponuđača mora ispunjavati obavezne uslove (čl. 75. stav 1. tač. 1) do 4) za učešće u postupku javne nabavke. Dodatne uslove grupa ponuđača može ispuniti zajedno. Uslov iz čl. 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12), dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Mesto i datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Napomena:

Ponuđač čija ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija na pismeni zahtev naručioca dostaviće na uvid original ili overene kopije dokaza o ispunjenosti uslova iz čl. 77. Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije u roku od 3 dana od dana prijema zahteva.

**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA
ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Saglasno čl. 38. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS“ br. 124/2012, u daljnjem tekstu Zakon), i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br. 29/2013), ponuđač je obavezan da uz ponudu priloži popunjen obrazac za ocenu ispunjenosti uslova koji mu dostavlja Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika »Železnice Srbije«, kao i potrebne priloge.

	NAZIV DOKUMENTA	Broj pod kojim je dokument zaveden	Datum izdavanja dokumenta
1.	Izjava ponuđača ili Dokaz o registraciji ponuđača kod APR		
2	Rešenje o izdavanju integralne dozvole za sakupljanje i transport opasnog otpada na teritoriji Republike Srbije		
3	Rešenje Ministarstva energetike, razvoja i zaštite životne sredine Republike Srbije o izdavanju dozvole za tretman infektivnog medicinskog otpada na teritoriji Republike Srbije		
4	Izveštaj o bonitetu za javne nabavke		
5	Fotokopije saobraćajnih dozvola		
6	Sertifikati o završenoj obuci za transport medicinskog otpada od strane nadležnog organa		

Mesto i datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Napomene:

-Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 76. i 77. Zakona o javnim nabavkama se mogu dostaviti u neoverenim kopijama, a ponuđač čija ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija, dužan je da u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema pismenog poziva dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova,

-Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke se popunjava tako što se upisuje broj pod kojim je dokument zaveden kod nadležne ustanove ili broj pod kojim je dokument zaveden kod ponuđača (kopija radne knjižice, M obrazac, i sl.) zatim, datum izdavanja dokumenta ili datum zavođenja dokumenta kod ponuđača.

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
RADNIKA „ŽELEZNICE SRBIJE“
Beograd, Savska br. 23

(naziv ponuđača)

U skladu sa čl. 77. stav 4. Zakon o postupku javne nabavke male vrednosti, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ (naveti naziv ponuđača) u postupku javne nabavke male vrednosti usluge, br. 10-9/14, ispunjava uslove iz čl. 75. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik Republike Srbije“ br. 124/12).

Dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavićemo na uvid u overenim fotokopijama ili originalima na zahtev naručioca „Zavoda za zdravstvenu zaštitu radnika “Železnice Srbije” ul. Savska br. 23, Beograd“.

POTPIS OVLAŠĆENOG
LICA PONUĐAČA

M.P.

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
RADNIKA „ŽELEZNICE SRBIJE“
Beograd, Savska ulica br. 23

model UGOVORA
o pružanju usluge transporta i tretmana medicinskog otpada

Ugovorne strane:

Ugovorne strane:

1) **Ponudač:** _____ **mesto:** _____ **ul.** _____
_____ **matični**
broj: _____ **PIB** _____ **tekući** _____ **račun**
br. _____ **kod** _____ **Banke** _____ **koje**
zastupa _____ (u daljem tekstu: **pružalac usluga**)

i

2) **Naručilac: Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika »Železnice Srbije«, Beograd, Savska 23, matični broj 07065191, PIB 100348642, tekući račun 840-636667-57, koga zastupa direktor Prim. dr Vlado Batnožić** (u daljem tekstu: **primalac usluga**)

OPŠTE ODREDBE

Prodavac je izabran kao najpovoljniji ponuđač po sprovedenom otvorenom postupku javne nabavke male vrednosti, br. 10-9/14, za nabavku usluge- **transporta i tretmana medicinskog otpada.**

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je kupoprodaja usluge - **transporta i tretmana medicinskog otpada** (u daljem tekstu: **usluga**), u svemu prema ponudi prodavca br. _____ od _____ godine, koja je prihvaćena kao najpovoljnija od strane kupca, i koja je sastavni deo ovog ugovora. **Usluga obuhvata:** sakupljanje, transport, tretman i konačno zbrinjavanje medicinskog otpada, kao i snabdevanje kompletnim potrošnim materijalom.

Primalac usluga se obavezuje:

- Da u svakom trenutku, za vreme trajanja ugovora, odlaže definisani medicinski otpad u odgovarajuću ambalažu za odlaganje medicinskog otpada,
- Da pripremi i spakuje medicinski otpad u skladu sa Zakonom i Pravilnikom i omogući pružaocu usluge nesmetan pristup istom,
- Da sa svoje strane, odredi osobu koja će biti odgovorna za kontakt i koordinaciju sa ovlašćenim predstavnikom pružaoca usluge,
- Da potpiše popunjen Dokument o kretanju opasnog otpada i jedan primerak zadrži za sebe.

Pružalac usluga se obavezuje:

- Da obezbedi odgovarajuće vozilo za transport otpada,
- Da infektivni otpad iz objekta primaoca usluge odnosi najmanje tri puta nedeljno nedeljno (ponedeljkom, sredom i petkom) i transportuje ga do mesta predviđenih za tretiranje istog, odnosno skladištenja;
- Da na svojim vagama izvrši merenje medicinskog otpada na mestu preuzimanja sem ako primalac usluge traži da se medicinski otpad izmeri na njegovim vagama, a pre utovara uz prisustvo ovlašćenog lica primaoca usluge (primalac usluge mora potvrditi kilažu preuzetog medicinskog otpada od strane pružioca usluge i to isključivo potpisom lica ovlašćenog od strane primaoca usluge),
- Da preuzme potpunu odgovornost za medicinski otpad, od momenta preuzimanja istog iz objekta primaoca usluge,
- Da primaocu usluge obezbedi kompletnu potrebnu ambalažu predviđenu Zakonom i Pravilnikom (kese, kontejneri, specijalne nalepnice i sve ostalo predviđeno Zakonom) u periodu trajanja Ugovora,
- Da potpiše popunjen Dokument o kretanju opasnog otpada i jedan primerak zadrži za sebe.

CENA

Član 2.

Ukupna vrednost ugovorenog posla iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa obračunatim PDV.

Cena usluge navedena je u obrascu strukture cene, koji je sastavni deo ponude prodavca, za svaku stavku posebno. Cena je određena kao fiksna.

ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Kupac se obavezuje da plaćanje po ovom ugovoru izvrši u svemu prema uslovima iz ponude prodavca, u roku od _____ od dana isporuke i dostavljanja fakture.

ROK I DINAMIKA ISPORUKE

Član 4.

Usluga koja je predmet ovog ugovora vršiće se sukcesivno najmanje tri puta nedeljno i to ponedeljkom, sredom i petkom, a sve u skladu sa potrebama naručioca.

Pružanje usluge transporta i tretmana medicinskog otpada kao i davanje potrebnog potošnog materijala vršiće se sa sledećih lokacija i sa sledećim količinama:

Амбуланта	Улица и број	Количина отпада на годишњем нивоу
ЛАЈКОВАЦ	Војводе Мишића бр.38	80 кг
ЧАЧАК	Железничка колонија бр.1	120
УЖИЦЕ	Николе Пашића бр. 1	30
ПОЖЕГА	Железничка бр. 15	15
КРАЉЕВО	Најдук Veljkova br. 70	130
ЛАРОВО	Џелезничка колонија br. 14	60
ПОЖАРЕВАЦ	Кнез Milošev Venac b.b.	40
БЕОГРАД	Savska 23	4800
НИШ	Dimitrija Tucovića br. 12	2000
НОВИ САД	Trg Carice Milice br. 10	150
СОМБОР	Karadordev Park b.b. (kod železničke stanice)	30
СУБОТИЦА	Ferenca Rajhla b.b.	50
ПАРАЌИН	Fanša Deperea br. 23	20
ЋУПРИЈА	Braće Nešića br. 53	20
ЗАЈЕЋАР	Pana Đukića br. 2	50

Pružilac usluge je dužan da na otpremnici i fakturi navede broj ovog ugovora i redni broj pružene usluge.

Član 5.

Pružanje usluge vršiće se sukcesivno, u skladu sa potrebama primaoca usluge.

ŠTETA

Član 6.

Ukoliko pružilac usluge ne izvrši uslugu u roku predviđenom ponudom pružioca usluge i potrebama primaoca usluge, pa time ometa primaoca usluge u obavljanju delatnosti, dužan je primaocu usluge nadoknadi štetu koja zbog toga nastane.

Page 18 of 28

Član 9.

Ukoliko pružilac usluge ma kojom svojom radnjom koja nije opisana u dosadašnjim odredbama ugovora, a vezanom za nepoštovanje ovog ugovora, nanese štetu primaocu usluge, dužan je da istu nadoknadi.

OBEZBEĐENJE

Član 10.

Kao obezbeđenje za ispunjenje obaveza u svemu u skladu sa odredbama ovog ugovora, pružilac usluge je dužan da primaocu usluge pri zaključenju ugovora preda registrovanu kod NBS blanko sopstvenu menicu, sa ovlašćenjem primaocu usluge da istu može ispuniti i predati na naplatu, u iznosu od 10 % od ukupne vrednosti ugovora, u slučaju da pružilac usluge ne izvrši svoje ugovorne obaveze u roku i na način predviđen ugovorom.

Primalac usluge se obavezuje da menicu vrati prodavcu po okončanju posla.

Page 18 of 27

SPOROVI

Član 11.

Eventualni spor u toku realizacije ovog ugovora ugovorne strane će rešavati dogovorom, i to u roku od 10 dana od dana nastanka spora, a ukoliko nastali spor ne reše, nadležan je Privredni sud u Beogradu.

TRAJANJE I RASKID UGOVORA

Član 12.

Ovaj ugovor se zaključuje za isporuku robe predviđene prihvaćenom ponudom, i prestaje da važi isporukom robe u vrednosti navedenoj u čl. 2. ovog ugovora.

Član 13.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora pod uslovom da je svoje dospele ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Član 14.

Raskid ovog ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

IZMENE I DOPUNE

Član 15.

Izmene i dopune ovog ugovora važe samo ako su sačinjene u pismenoj formi i potpisane od obe ugovorne strane.

STUPANJE UGOVORA NA SNAGU

Član 16.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada budu ispunjeni sledeći uslovi:

- kada ugovor potpišu obe ugovorne strane;
- kada prodavac preda kupcu blanko potpisanu sopstvenu menicu iz čl. 10. ovog ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Na sve odnose ugovornih strana koji nastanu u vezi sprovođenja ovog ugovora, a nisu njime regulisani, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 18.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, za obe ugovorne strane po 2 (dva).

Za PRODAVCA
Direktor

Za KUPCA
Direktor

Prim. dr Vlado Batnožić

NAZIV PONUĐAČA: _____

ADRESA PONUĐAČA: _____

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

JN Br. 10-9/14

R.br	Struktura troškova	Iznos
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
	Ukupna cena sa PDV-om:	

EVENTUALNE NAPOMENE:

Dana _____ 2014.god.

Ponudač

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa čl. 26. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da ponuđač _____ u postupku javne nabavke male vrednosti br. **10-9/14** za nabavku usluge – **tretman i transport medicinskog otpada** ponudu podnosi nezavisno i bez dogovora da drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Dana _____ 2014.god.

M.P.

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

(naziv, adresa ponuđača)

IZJAVA

Kojom se garantuje da se ponuđač prilikom sastavljanja ponude u postupku javne nabavke male vrednosti usluge **transporta i tretmana medicinskog otpada**, br. **10-9/14**, izričito pridržavao propisa i obaveza koje prizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine, saglasno čl. 75. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS, br. 124/2012.)

(Potpis odgovornog ili ovlašćenog lica ponuđača)

OBRAZAC PONUDE**Javna nabavka male vrednosti usluge - transporta i tretmana medicinskog otpada 10-9/14****1) OPŠTI PODACI O PONUDAČU**

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
2)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

OBRAZAC STRUKTURE CENE

NAZIV PONUĐAČA: _____
 ADRESA: _____
 PIB: _____
 MATIČNI BROJ: _____
 TELEFON, FAKS I MEJL ADRESA: _____
 KONTAKT LIČE: _____
 TEKUĆI RAČUN: _____

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA “ŽELEZNICE SRBIJE”

javna nabavka male vrednosti br. 10-9/14

- Nabavka usluge –transporta i tretmana medicinskog otpada-

Амбуланта	Улица и број	Количина отпада на годишњем нивоу	Укупна цена без pdv-a (цена по kilogramу помножена са укупним kilogramима)	Укупна цена са pdv-a(цена по kilogramу помножена са укупним kilogramима)
ЛАЈКОВАЦ	Војводе Мишића бр.38	80 кг		
ЧАЧАК	Железничка колонија бр.1	120		
УЖИЦЕ	Николе Пашића бр. 1	30		
ПОЖЕГА	Железничка бр. 15	15		
КРАЉЕВО	Хајдук Вељкова бр. 70	130		
ЛАПОВО	Железничка колонија бр. 14	60		
ПОЖАРЕВАЦ	Кнез Милошев Венац б.б.	40		
БЕОГРАД	Савска 23	4800		
НИШ	Димитрија Туцовића бр. 12	2000		

НОВИ САД	Трг Царице Милице бр. 10	150		
СОМБОР	Карађорђево Парк б.б. (код железничке станице)	30		
СУБОТИЦА	Ференца Рајхла б.б.	50		
ПАРАЧИН	Фанша Делереа бр. 23	20		
ЋУПРИЈА	Браће Нешића бр. 53	20		
ЗАЈЕЧАР	Пана Букића бр. 2	50		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ PDV-а: _____

PDV: _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА PDV-ом: _____

РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА: _____ (не може бити краћи од 20 дана)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ (не може бити краћи од 30 дана)

НАЗИВ ПОНУДАЧА:

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУДАЧА

М.П.